

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Декан химического факультета МГУ

имени М.В. Ломоносова

академик РАН В.В. Лунин

«01 » апреля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОТЕ МЕЖФАКУЛЬТЕТСКОГО ПРАКТИКУМА ПО ЭЛЕКТРОННОЙ МИКРОСКОПИИ, ЗАКУПЛЕННОГО ПО ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ МГУ

- 1. Межфакультетский практикум по электронной микроскопии, приобретенный в рамках Программы развития МГУ имени М.В. Ломоносова, предназначен для выполнения задач по электронномикроскопическому исследованию веществ и материалов, а также биологических объектов, в рамках спецпрактикума и общего практикума студентами химического и иных факультетов МГУ. В свободное от учебной нагрузки время оборудование практикума может быть использовано сотрудниками МГУ для самостоятельного изучения различных объектов методами сканирующей электронной микроскопии и рентгеноспектрального микроанализа в рамках НИЦКП «Нанохимия и наноматериалы» на безвозмездной основе.**
- 2. Практикум обеспечивает получение сотрудниками МГУ имени М.В. Ломоносова, подразделений РАН и НАН РБ, высших учебных заведений Российской Федерации, Белоруссии и Казахстана, прикомандированными лицами, а также прочими заявителями результатов исследования**

представленных в установленной форме образцов в порядке единой очереди, формируемой по мере поступления заявок.

3. Ответственный за работу практикума - в.н.с. Савилов С.В.; сотрудники практикума, осуществляющие работу со студентами и заявителями в рамках НИЦКП - н.с. Шумянец А.В. и н.с. Дворяк С.В.
4. Форма заявки для самостоятельного исследования образцов доступна на сайте www.center.chemnet.ru. Полностью заполненная форма должна быть передана в практикум с 10 до 11 часов утра в первый рабочий день недели, предшествующей планируемой дате проведения эксперимента. Сотрудники практикума самостоятельно назначают дату и время посещения практикума в зависимости от загруженности приборов, внебюджетного финансирования и приоритетов, указанных зам. декана химического факультета Тишковым В.И. Электронный журнал будет доступен с 15 мая 2015 года на сайте НИЦКП.
5. Сотрудники практикума оставляют за собой право отклонить заявку с указанием причин такого решения. Ими, в частности, могут являться предоставление химически нестойких, содержащих сольвенты или иные легколетучие компоненты, образцов, что может привести к сбоям в работе оборудования; указание заведомо ложных сведений об образцах и источниках их получения; отсутствие подписи должностных лиц на заявке; отсутствие предварительного анализа образца иными методами; порча имущества практикума; низкая квалификация заявителя; нарушение правил внутреннего распорядка МГУ; отсутствие публикаций полученных результатов в высокорейтинговых журналах; отсутствие ссылки в

публикации на то, что результаты получены с использованием оборудования, приобретенного из средств Программы развития МГУ.

6. Сотрудники практикума оставляют за собой право внеочередного допуска заявителей, направляемых по представлению государственных органов, ректората МГУ и деканов факультетов, для выполнения студенческих и аспирантских научных работ в сроки, близкие к защите.
7. Формой отчетности заявителя является наличие высокорейтинговых публикаций, монографий, квалификационных работ, содержащих ссылки на то, что результаты, получены с использованием уникального научного оборудования, приобретенного из средств Программы развития МГУ.
8. Для упорядочения доступа к приборам практикума заведующим лабораториями или кафедрами (в зависимости от количества сотрудников) рекомендуется назначить ответственных лиц для изучения образцов всех сотрудников вверенного им подразделения на основании внутренних критериев отбора. При этом на руководителя подразделения, подписавшего заявку, накладывается безусловная личная и полная финансовая ответственность за порчу оборудования или выход его из строя по причине низкого качества образца, предоставления неверных сведений о нём или некорректной работы заявителя.
9. Финансирование работы практикума в рамках коллективного пользования по всем статьям КБК БС РФ, включая ремонт оборудования в постгарантийный период, покупку расходных материалов и сервисное

обслуживание, осуществляется на паритетной основе исходя из количества исследованных образцов подразделениями, задействованными в коллективном использовании оборудования, по представлению ответственного за работу практикума, подписанному зам. декана по АХР и начальником ОМТС факультета. Решение о финансировании компенсации затрат факультета должно быть принято руководителями подразделений в течение 3 рабочих дней с момента выставления счета с учетом исполнения конкурсных процедур МГУ. Руководители проектов, упомянутых в заявке, обязаны иметь резерв соответствующих денежных средств в смете. Неисполнение данного требования может повлечь отказ в допуске к исследованиям.

10. Каждый заявитель обязан разово прослушать теоретический и практический курсы обучения работе на электронных микроскопах и не иметь медицинских противопоказаний для работы с ними, что подтверждается справкой их отдела ОТ и ТБ факультета. Сотрудники практикума вправе не допускать заявителя до производства измерений в случае неисполнения данных требований, а также при неадекватном поведении. Заявителям следует прибыть в практикум не менее, чем за 10 минут до начала сеанса.
11. Сотрудники сторонних организаций имеют право реализовать требования заявки на исследование при наличии официально зарегистрированного письма от руководителя с гербовой печатью и распоряжением декана Химического факультета при заключении гражданско-правовых договоров на оказание услуг (с НДС) или проведение НИР.